

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

ADMITERE 2025

ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL, ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PROFESIONAL DE STAT ȘI ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL



GHIDUL CANDIDATULUI

„Orice vis devine realitate atunci când alegerea ta îl susține.”





Dragi elevi,

Viața voastră reprezintă suma tuturor alegerilor pe care le-ați făcut până în momentul de față și a celor pe care le veți face în continuare. Întrucât sunteți liberi să alegeți, aveți controlul vieții voastre și o puteți proiecta așa cum vă doriți sau visați.

Crearea carierei profesionale este un proces care se desfășoară de-a lungul vieții, începând de timpuriu cu traseul educațional și continuând cu cel profesional. Cariera nu înseamnă neapărat prestigiu sau câștiguri materiale mari, ci înseamnă un echilibru între lucrurile care contează cel mai mult indiferent de profesie.

Traseul educațional pe care îl veți urma reprezintă, în mare, măsură o bază pentru viitorul vostru, atât ca pregătire și profesie, cât și ca relații sociale pe care voi le alegeți și le perpetuați. Important în traseul educațional al oricărui adolescent aflat la finalul anilor de gimnaziu este momentul alegerii, care vă oferă posibilitatea să puneți în acord nivelul de pregătire, interesele și înclinațiile voastre, cu oferta educațională a unităților de învățământ și, într-o perspectivă mult mai îndepărtată, cu rutele de pregătire academică sau cu nevoile de pe piața muncii.

Pentru a veni în întâmpinarea așteptărilor voastre, în perioada premergătoare etapelor admiterii la nivelul liceal, profesional și dual, GHIDUL CANDIDATULUI este un reper esențial pentru introspecție, pentru identificarea propriilor valori, interese, aptitudini, o resursă utilă pentru dezvoltarea unor strategii eficiente de învățare și de pregătire psihologică pentru evaluarea națională, precum și pentru analiza rețelei școlare a municipiului București.

Acesta pune la dispoziția absolvenților ciclului gimnazial atât șansa de a se dezvolta prin domeniul liceal (filiera teoretică, tehnologică sau vocațională), cât și prin ruta profesională și învățământ dual.

BROȘURA DE ADMITERE va ajunge la fiecare dintre voi în luna mai 2025 și vă propune consultarea ofertei educaționale din municipiului București, analiza comparativă și, în final, formularea opțiunii de carieră.

Așadar, împreună cu profesorii, părinții și alte persoane resursă pentru voi, analizați toate informațiile și corelați-le cu preocupările și posibilitățile voastre.

Nu uitați, viitorul este în mâinile voastre! Fiți informați și realizați o alegere înțeleaptă și inspirată pentru viitorul vostru!





CE AR TREBUI SĂ ȘTIȚI PENTRU O OPȚIUNE ȘCOLARĂ CORECTĂ?

SFATURI PENTRU ELEVI

Înainte de a face o alegere:

- **Autocunoaște-te:**
 - ✓ descoperă-ți interesele, aptitudinile și reflectează asupra lor; completează teste accesând unul dintre site-urile: <http://go.ise.ro>; <https://dezvoltacarierea.ro/test-holland-interese-profesionale>
 - ✓ discută rezultatele cu profesorul consilier școlar sau cu profesorul diriginte;
 - ✓ pune-ți în valoare toate calitățile;
 - ✓ corelează nivelul de aspirație cu posibilitățile tale reale;
 - ✓ adresează-te profesorului diriginte/profesorului consilier școlar din cabinetul de asistență psihopedagogică pentru a te ajuta să decizi.
- **Informează-te în legătură cu rețeaua școlară și cu meseriile căutate pe piața muncii.**

SFATURI PENTRU PROFESORII DIRIGINȚI

Pentru a realiza o activitate de orientare școlară și profesională eficientă:

*Întocmiți pentru fiecare elev fișa psihopedagogică, un instrument esențial de investigare și cunoaștere a personalității elevului.

*Ajutați cu răbdare și tact pedagogic fiecare copil să conștientizeze importanța unei decizii corecte.

*Apelați pentru cunoașterea personalității copilului la profesorul consilier școlar din cabinetul de consiliere școlară sau din cadrul Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională.

*Informați elevii cu privire la rețeaua școlară, profilurile liceale, domeniile și calificările profesionale.

*Supravegheați modul de completare al fișei de opțiuni, ținând cont de: nivelul de pregătire (media de admitere), interese, domiciliul elevului.

SFATURI PENTRU PĂRINȚI

*Încercați să vă cunoașteți cât mai bine copilul:

-ajutați-l să-și descopere aptitudinile;

-discutați cu copilul despre domeniul/profilul spre care dorește să se îndrepte;

-informați-vă asupra nivelului de pregătire al copilului la profesorul diriginte.

* Nu impuneți copilului școala sau meseria dorită de dumneavoastră!

* Ajutați-l să-și câștige încrederea în forțele proprii, pentru a decide singur!

CE AR TREBUI SĂ MAI ȘTIȚI PENTRU A LUA O DECIZIE CORECTĂ PRIVIND OPȚIUNEA ȘCOLARĂ?

Modalitatea de luare a unei decizii diferă de la un elev la altul. Sunt elevi care iau o decizie în mod automat, fără să se gândească prea mult, iar alții se gândesc cu grijă și caută cele mai bune alternative înainte de a decide.

Luarea unei decizii corecte depinde foarte mult de cât de informat ești pentru a face o alegere bună.

Urmărește pașii în luarea unei decizii corecte privind opțiunea școlară pornind de la baza piramidei!

6. LUAREA DECIZIEI

Toate alternativele sunt la fel de bune pentru tine? Toate opțiunile sunt potrivite pentru tine? Care este opțiunea cea mai apropiată de ceea ce vrei tu?

Scrie toate opțiunile care ți se potrivesc, în ordinea importanței pentru tine; Pe primul loc va fi specializarea sau profilul care ți se potrivește cel mai mult, iar pe ultimul loc, ceea ce-ți dorești mai puțin.

5. EVALUAREA OPȚIUNILOR

Ce consecințe pozitive pot avea opțiunile tale? Care sunt consecințele negative pentru opțiunile tale?

Gândește-te la avantajele și dezavantajele fiecărei alternative.
Identifică posibile consecințe ale parcurgerii fiecărei alternative (pozitive sau negative)

4. COLECTAREA INFORMAȚIILOR DESPRE FIECARE OPȚIUNE

Ce știi despre fiecare opțiune în parte? Ce poți afla suplimentar despre aceste opțiuni? Este verificat faptul că, dacă ai mai multe informații, alegerea ta va fi mai documentată. Analizează fiecare filieră, specializare sau profil descrise în acest ghid; Subliniază/ Evidențiază ceea ce te interesează pe tine. Caută și alte informații!

3. IDENTIFICAREA OPȚIUNILOR

Care sunt liceele, profilele, specializările care ți se potrivesc? Te interesează și alte licee, profiluri, specializări?

Este necesar să identifice cu claritate alternativele care te atrag, care te-ar interesa. În acest ghid ai informații referitoare la liceele, filierele, specializările etc; Studiază și realizează o listă cu opțiunile tale!
Ordonează-le de la cea mai importantă la cea mai puțin importantă pentru tine!

2. EXPLORAREA PROPRIULUI POTENȚIAL

Ce poți să faci cel mai bine? Ce activități îți plac cel mai mult? Ce calități ai care te-ar ajuta? Care sunt interesele tale școlare? Ce aptitudini trebuie să-ți dezvolti?

Este foarte important să-ți analizezi abilitățile, interesele, valorile, caracteristicile personale, cu alte cuvinte, să te cunoști foarte bine.

1. DEFINIREA DECIZIEI CE TREBUIE LUATĂ

Ce alegere fac? De ce o fac?

Este foarte important să acorzi timpul necesar pentru acest prim pas! Atunci când nu conștientizăm sau nu avem prea multă grijă în alegerea unei opțiuni, devenim nesiguri. Nu te speria! La începutul procesului de luare a deciziei este firesc ca hotărârea pe care vrei să o iei să nu fie suficient de clară.



Completează propria piramidă în luarea unei decizii corecte privind **opțiunea școlară** la sfârșitul clasei a VIII-a, respectând recomandările de mai sus!
Succes!

6.LUAREA DECIZIEI

.....
.....
.....

5.EVALUAREA OPȚIUNILOR

.....
.....
.....

4. COLECTAREA INFORMAȚIILOR DESPRE FIECARE OPȚIUNE

.....
.....
.....

3.IDENTIFICAREA OPȚIUNILOR

.....
.....
.....

2.EXPLORAREA PROPRIULUI POTENȚIAL

.....
.....
.....

1.DEFINIREA DECIZIEI CE TREBUIE LUATĂ

.....
.....
.....

Partea I

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL ÎN ANUL ȘCOLAR 2025 - 2026

Cum se desfășoară admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2025 - 2026?



Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2025- 2026 se desfășoară în conformitate cu prevederile:

- **Ordinului M.E. nr. 6480/2024** privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025 - 2026;
- Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, aprobată prin **O.M.E.C.T.S. nr. 4802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012;**
- **Calendarului admiterii în învățământul liceal, Anexa nr. 1 la O.M.E. nr. 6480/2024;**
- **Alte documente legislative:** *Ordine, metodologii, regulamente, instrucțiuni și notificări emise de Ministerul Educației și Cercetării, cu implicații în admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2025 - 2026.*

Cum se calculează media de admitere pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026?



Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2025 - 2026

Media de admitere, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a de liceu a absolvenților învățământului gimnazial, o reprezintă **media generală la evaluarea națională** susținută de absolvenții clasei a VIII-a, **calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele incluse în Evaluarea Națională***, în conformitate cu prevederile pct. I din anexa nr. 2 a O.M.E. nr. 6480/2024 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025—2026.

**Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții*

sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 la ordin, semnată de părinte sau reprezentat legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal în clase cu predare în limbile minorităților naționale.

Cum se calculează media finală de admitere pentru admiterea în învățământul liceal vocațional pentru anul școlar 2025-2026?

Calculul mediei finale de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal vocațional, profilurile artistic, sportiv, teologic și militar, pentru anul școlar 2025 - 2026 se calculează în conformitate cu prevederile pct. II din anexa nr. 2 a O.M.E. nr. 6480/2024 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025 - 2026.

1. Pentru profilul **artistic**, pentru profilul **sportiv** și pentru specializarea **filologie** de la liceul Waldorf, media finală de admitere se calculează astfel:

$$\frac{3 \text{ APT} + \text{MA}}{4} = \text{MFA},$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

2. Pentru profilul **teologic**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$\frac{\text{APT} + \text{MA}}{2} = \text{MFA},$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

3. Pentru profilul militar, media finală de admitere se calculează astfel:

$$0,2 \text{ MA} + 0,8 \text{ NP} = \text{MFA},$$

unde: NP = nota la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

Cum se face departajarea candidaților care au medii egale?

Înscrierea în clasa a IX-a, la învățământul de zi, a absolvenților de gimnaziu (cu excepția celor care candidează pentru licee/clase pentru care se susțin probe de aptitudini), **se face prin repartizare computerizată (prima etapă)**, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în baza opțiunii candidatului pentru filiera, profilul, specializarea sau domeniul

respectiv și în limita locurilor aprobate, prin planul de școlarizare, pentru unitățile școlare finanțate de la bugetul de stat.

➤ **În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:**

Prin excepție de la prevederile art. 5 alin. (2) și alin.(4) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, aprobată prin OMECTS nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, pentru repartizarea computerizată în cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

b) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul Evaluării Naționale;

c) nota obținută la proba de matematică din cadrul Evaluării Naționale;

d) nota obținută la proba de limbă maternă din cadrul Evaluării Naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, susținută conform prevederilor art.10 din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, aprobată prin OMECTS nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

Cum se desfășoară admiterea la liceele vocaționale?

Elevii care doresc să susțină probele de aptitudini se înscriu direct la centrul unde se organizează proba respectivă, în baza **anexei la fișa de înscriere eliberată de școala de proveniență.**

Elevii care vor să candideze pe locurile speciale pentru elevii de etnie romă și pe locurile special alocate pentru elevii cu CES vor depune la centrul unde se organizează proba respectivă și **recomandarea scrisă de apartenență la etnia rromă sau certificatul de orientare școlară și profesională** pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2024 -2025, emis de Centrul Județean/ al Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE).

Centrele unde se organizează probele de aptitudini vor fi comunicate unităților de învățământ gimnazial și afișate pe site-ul ISMB, secțiunea **Admitere**.

Absolvenții care au promovat probele de aptitudini la liceele/clasele din învățământul vocațional sunt admiși pe locurile pentru care au susținut testele/probele astfel:

a) *în ordinea descrescătoare a mediilor finale de admitere, calculate conform art. 8 din Metodologia de admitere, pentru profilurile la care aprecierea probelor de aptitudini se face prin note;*

b) *în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, pentru profilurile la care aprecierea probelor se face pe bază de calificativ: admis/respins.*

Pentru profilul **artistic, sportiv, militar, teologic și la specializarea filologie de la liceul Waldorf**, aprecierea probelor se face prin note.

La profilulu pedagogic, aprecierea probelor de aptitudini se face pe baza de calificativ: *admis sau respins.*

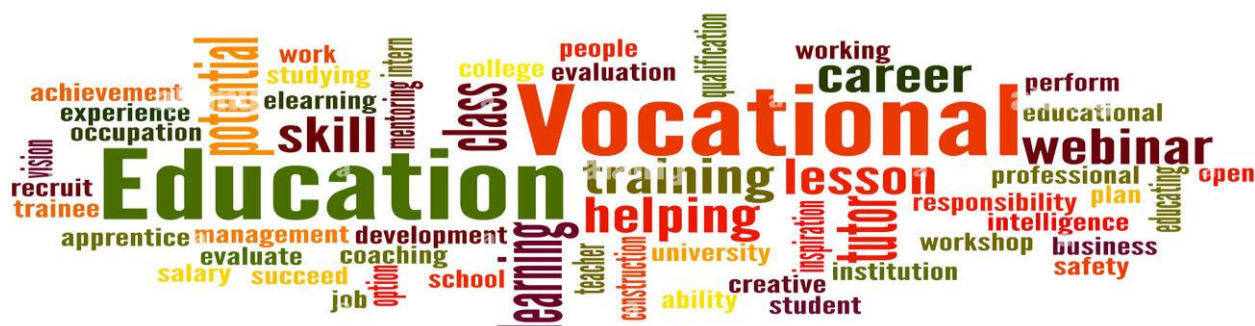
CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL pentru anul școlar 2025 - 2026 - ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL-FILIERA VOCAȚIONALĂ (profilurile sportiv, militar, teologic, artistic, pedagogic - precum și pentru liceul Waldorf, specializarea filologie)

Susținerea probelor de aptitudini:

| Data limită/Perioadă | Eveniment |
|-----------------------------|--|
| 12 - 13 mai 2025 | Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de aptitudini |
| 14 - 16 mai 2025 | Înscrierea pentru probele de aptitudini |
| 19 - 23 mai 2025 | Desfășurarea probelor de aptitudini |
| 26 mai 2025 | Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini Depunerea contestațiilor la probele de aptitudini (dacă există prevederimetodologice privind contestarea probelor) |
| 30 mai 2025 | Comunicarea rezultatelor finale, în urma contestațiilor, la probele de aptitudini Transmiterea, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată |
| 11 iulie 2025 | Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și comunicarea rezultatelor în unitatea de învățământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicația informatică centralizată |

IMPORTANT!

Rezultatele obținute de candidați la probele de aptitudini sunt recunoscute DOAR în județul sau sectorul din municipiul București/unitatea de învățământ în care candidații au susținut probele respective.



Cum se realizează admiterea la clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv?

Admiterea la clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se face pe baza probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare și structura probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

Candidații care, pe parcursul învățământului gimnazial, promovează examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine pot solicita recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se fac, la cerere, dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător Cadrului european comun de referință pentru limbi. În situații excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația care administrează examenul, se poate recunoaște și echivala și adeverința eliberată de instituția/organizația respectivă, însoțită de fișa rezultatelor obținute.

Se recunosc și se echivalează numai rezultatele obținute pentru limbile moderne la examenele menționate în *Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010, cu modificările ulterioare*. De asemenea, se recunosc și se echivalează rezultatele obținute la examenele care conferă nivelul de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, organizate de instituțiile prevăzute în lista menționată, numai pentru limba modernă la care fiecare instituție are deja examene prevăzute în listă.

Candidații cărora li se recunosc și li se echivalează rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, conform prevederilor OME nr. 6480/2024, primesc **nota 10** la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

Candidaților care, în clasa a VII-a/a VIII-a, au obținut premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune la etapa națională a olimpiadei de limba modernă li se recunosc rezultatele obținute la olimpiadă, în baza diplomei emise de Ministerul Educației, și li se echivalează cu **nota 10** la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, pentru limba modernă la care au obținut distincția respectivă.

Candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv li se pot recunoaște, la cerere, rezultatele obținute la limba respectivă și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a limbii moderne în regim bilingv. Această prevedere se aplică și candidaților care au promovat cel puțin una din clasele

gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv.

Pentru situațiile prevăzute mai sus, dovada studierii limbii respective la nivel de limbă de predare o constituie, după caz, foaia matricolă sau decizia de echivalare a studiilor parcurse în străinătate. *Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute pentru limbile moderne la examenele menționate în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010, cu modificările ulterioare, precum și a premiilor I, al II-lea, al III-lea sau mențiunilor la etapa națională a olimpiadei de limba modernă se realizează de către comisia de înscriere constituită la nivelul unității de învățământ gimnazial din care provin candidații, conform dispozițiilor prevăzute în anexa nr. 4, în conformitate cu prevederile art. 6, alin. (8) din **Ordinul M.E. nr. 6480/2024** privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025 – 2026.*

În ce constă proba de verificare a cunoștințelor pentru admiterea în clasa a IX-a cu regim bilingv de predare a limbii moderne?

Examenul de verificare a cunoștințelor de limbă modernă constă din **două probe**:

- a. Proba scrisă, pentru care se acordă un punctaj de maximum 70 de puncte, din care 10 puncte din oficiu;
- b. Proba orală, pentru care se acordă un punctaj de maximum 30 de puncte.

Subiectele pentru proba scrisă vor cuprinde itemi obiectivi pentru verificarea competențelor de înțelegere de texte și a funcțiilor comunicative/actelor de limbaj corespunzătoare nivelului A2, cum ar fi întrebări cu răspunsuri multiple, întrebări cu răspuns scurt, întrebări de tip adevărat/fals cu justificare, exerciții de realizare a unor corespondențe, text lacunar. Timpul afectat probei scrise este de 60 minute.

Pentru proba scrisă se pot depune contestații, la centrul la care s-a desfășurat proba, în perioada prevăzută de Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat.

Proba orală va cuprinde itemi pentru verificarea competențelor de discurs oral și de participare la conversație de nivel A2. La proba orală nu se admit contestații.

Profesorii examinatori acordă puncte candidatului la fiecare din cele două probe. Media aritmetică a punctajelor acordate de cei doi evaluatori la fiecare probă reprezintă punctajul final al candidatului la proba respectivă. Punctajele finale obținute la cele două probe (scrisă și orală) se adună, iar rezultatul se împarte la 10, obținându-se astfel nota finală a candidatului.

Elevul care a obținut minimum **nota 6 (șase)** la proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă este considerat admis. Rezultatul final al probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă se afișează, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, la avizierul unității de învățământ în care s-a desfășurat proba.

Cum se realizează admiterea la clasele a IX-a cu predare în limba unei minorități naționale (limba maternă)?

Proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă (probă scrisă) este susținută DOAR de candidații care nu au studiat în gimnaziu limba maternă respectivă. Proba se va organiza după o metodologie care va fi anunțată de către inspectoratul școlar, până la data de **3 martie 2025**.

Aprecierea probei se face cu note. În situația în care candidatul a obținut la probă **cel puțin nota 5**, secretariatul școlii la care a fost susținută proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă va trece nota obținută de candidat în anexa la fișa de înscriere a acestuia, la rubrica „**nota obținută la limba și literatura maternă la evaluarea națională**”; se va specifica și limba maternă la care a fost susținută proba. Directorul unității de învățământ la care a fost susținută proba va confirma, prin semnătura și ștampilă, corectitudinea notei. Nu se vor face alte modificări ale anexei fișei de înscriere.

Nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă nu va fi inclusă în calculul mediei de admitere, dar constituie criteriu de departajare.

Candidații la liceele/clasele cu predare în limba minorităților care au studiat în limba maternă și, deci, **au susținut Evaluarea Națională la limba și literatura maternă respectivă, nu mai trebuie să susțină proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă.** Ei vor completa fișele cu opțiuni în perioada specificată de calendar, la școlile gimnaziale de proveniență. Școlile gimnaziale de proveniență ale acestor candidați vor completa, în fișa de înscriere, notele obținute de aceștia la Evaluarea Națională pentru **proba de limbă și literatura maternă.**

Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, semnată de părinte/reprezentant legal și de candidat. Declarația însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi înscriși în învățământul liceal sau profesional în clase cu predare în limbile minorităților naționale. (**conform art. 6 din OME nr. 6480/30.08.2024**).

IMPORTANT!

Elevii care doresc să susțină **probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă** se înscriu direct la centrul unde se organizează proba respectivă, în baza **anexei la fișa de înscriere eliberată de școala de proveniență.**

Centrele unde se organizează probele **de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă** vor fi comunicate în unitățile de învățământ gimnazial și afișate pe site-ul ISMB, secțiunea **Admitere**.

Candidații cărora li se recunosc și li se echivalează rezultatele obținute pentru limba modernă primesc nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea

în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv. **Anexa la fișa de înscriere va fi completată cu nota 10 de către școala de proveniență.** Directorul unității de învățământ va confirma, prin semnătura și ștampilă.

Candidații declarați admiși la aceste probe pot fi repartizați la orice unitate de învățământ liceal din municipiu/țară care organizează clase bilingve pentru limba modernă respectivă/la clase cu predare în limba minorităților.

Atenție! Candidații care nu au participat sau care au participat, dar nu au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă/modernă, nu bifează pe fișa de opțiuni codul care corespunde claselor bilingve pentru limba modernă respectivă/la clase cu predare în limba minorităților.

CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL pentru anul școlar 2025 - 2026 - SUSȚINEREA PROBELOR DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ SAU MATERNĂ

Susținerea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă:

| Data limită/Perioadă | Eveniment |
|-----------------------------|---|
| 12 – 13 mai 2025 | Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă |
| 14 – 16 mai 2025 | Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă NOTĂ: <i>Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 26 mai 2025.</i> |
| 20 – 23 mai 2025 | Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă |
| 26 mai 2025 | Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor) |
| 30 mai 2025 | Comunicarea rezultatelor finale, după contesteții, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă |



Cum se derulează admiterea candidaților în etapa I- etapa computerizată?

ADMITEREA COMPUTERIZATĂ – ETAPA I

Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. Înscrierea candidaților pentru admiterea în liceele din municipiul București se face în perioada prevăzută de calendar.

Înscrierea candidaților la admitere se face prin completarea fișelor de înscriere, conform modelului stabilit de Comisia Națională de Admitere și transmis comisiilor de admitere județene/municipale.

În conformitate cu prevederile art. 1, alin. (14) din O.M.E. nr. 6480/2024 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025 - 2026, **la repartizarea computerizată, realizată în prima etapă de admitere, participă numai elevii care au susținut Evaluarea Națională.**

În perioada 14 – 21 iulie 2025

- completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a, care au susținut Evaluarea Națională și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ;
- introducerea datelor de pe fișe în baza de date computerizată se va face, pe măsură ce se completează fișele de înscriere conform planificării stabilite de comisia din unitatea de învățământ;
- verificarea de către părinți și elevi, în prezența diriginților, a corectitudinii datelor din fișa listată pentru fiecare elev.

În perioada 16 – 18 iulie 2025

- completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi și către candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă candidaților cu CES, precum și pentru cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, care doresc să participe la etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025-2026 de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ;

- **introducerea datelor de pe fișe în baza de date computerizată se va face, pe măsură ce se completează fișele de înscriere conform planificării stabilite de comisia din unitatea de învățământ;**
- **verificarea de către părinți și elevi, în prezența diriginților, a corectitudinii datelor din fișa listată pentru fiecare elev.**

IMPORTANT!

- a. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!***
- b. Numărul redus de opțiuni completate poate conduce la nerepartizarea computerizată a candidatului!***

În conformitate cu prevederile art. 1, alin. (14) din O.M.E. nr. 6480/2024 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025 - 2026, **la repartizarea computerizată, realizată în prima etapă de admitere, participă numai elevii care au susținut evaluarea națională.**

| | |
|----------------------|---|
| 23 iulie 2025 | Repartizarea computerizată în învățământul liceal a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025 - 2026 |
|----------------------|---|

Cum se derulează admiterea candidaților pe locuri distinct alocate candidaților de etnie rromă în unitățile de învățământ de masă?

Până la data de **20 iunie 2025 se vor elibera recomandările** scrise de apartenență la etnia rromă, **se vor depune și înregistra** de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru rromi.

NOTĂ: *Recomandările scrise vizând apartenența la etnia rromă pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromă.*

- În perioada **11 - 20 iunie 2025**, părintele/reprezentantul legal **depune și înregistrează recomandarea scrisă, de apartenență la etnia rromă**, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru rromi.
- În perioada **14 - 15 iulie 2025**, se vor completa opțiunile în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. Se vor introduce în aplicația informatică pentru admitere (baza de

date computerizată) datele din fișele de înscriere, se va verifica de către părinți și candidați corectitudinea datelor din fișa listată de calculator, se vor corecta eventualele greșeli în baza de date computerizată și se vor lista fișelor corectate din calculator.

IMPORTANT!

- a. **Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!**
- b. **Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.**

- În data de **17 iulie 2025** – Se vor repartiza candidații pe locurile speciale pentru rromi și se vor comunica rezultatele candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar. Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.

IMPORTANT! Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025 - 2026.

Cum se derulează admiterea candidaților pe locuri distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă?

Până la data de **20 iunie 2025** se va obține **certificatul de orientare școlară și profesională** pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2024 –2025, emis de Centrul Județean/ al Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE), care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului. Acesta **se va depune și înregistra** de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile distinct alocate candidaților cu CES.

NOTĂ: *Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art. 3, litera m) din OMECTS nr. 5574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.*

- În perioada **11 – 20 iunie 2025**, părintele/reprezentantul legal **depune și înregistrează** certificatul de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2024 – 2025, emis de CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestuia pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă.
- În perioada **14 – 15 iulie 2025**, se vor completa opțiunile în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. Se vor introduce în aplicația informatică pentru admitere (baza de date computerizată) datele din fișele de înscriere, se va verifica

de către părinți și candidații corectitudinea datelor din fișa listată de calculator, se vor corecta eventualele greșeli în baza de date computerizată și se vor lista fișele corectate din calculator.

IMPORTANT!

- c. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!***
- d. Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.***

- În data de **17 iulie 2025** – Se vor repartiza candidații pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și se vor comunica rezultatele candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar. Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.

IMPORTANT! Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025 - 2026.

CUM COMPLETĂM FIȘELE CU OPȚIUNI?

Selecția opțiunilor

- Ai consultat broșura Admitere editată de Inspectoratul Școlar al Municipiului București?
- Ți-ai ales specializările care te atrag foarte mult, altele care ți-ar plăcea, și altele acceptabile?
- În ce ordine le treci pe fișă?

Este foarte important să înțelegi următoarele reguli:

1. Completează pe primele locuri opțiunile pe care le dorești cel mai mult, chiar dacă nu ești sigur că media îți permite să intri la aceste opțiuni.
2. Continuă cu opțiuni care ți-ar plăcea, apoi cu opțiuni la care nu te-ar deranja să fii repartizat.
3. Încheie cu opțiunile cele mai puțin dorite, dar pe care trebuie să le enumeri pe fișă, pentru siguranță.

!Nu completa o opțiune nedorită înaintea unei opțiuni dorite! Prima opțiune este și prima luată în considerare pentru fiecare elev.

!Completarea unui număr mare de opțiuni pe fișa de admitere NU îți poate dăuna în nici un fel – oricum intri la prima opțiune a ta la care mai sunt locuri disponibile.



Exemple

- **Exemplul 1 -**

Andrei are media de admitere **8,93** iar **Matei** are media **8,91**. Algoritmul de repartizare a ajuns la Andrei. La prima opțiune a lui Andrei (999) nu mai sunt locuri, dar la a doua (777) mai este un loc.

| |
|---|
| <p style="text-align: center;">Andrei 8,93 Media de admitere 1. 999 2. 777 3. NNN Opțiunile lui Andrei</p> |
|---|

| |
|---|
| <p style="text-align: center;">Matei 8,91 Media de admitere 1. 777 2. NNN 3. NNN Opțiunile lui Matei</p> |
|---|

Cine intră la specializarea cu codul 777, Andrei sau Matei?

Răspuns: ANDREI !

- **Exemplul 2 -**

Pe Florin îl atrage foarte mult specializarea cu codul 777, dar nu e sigur că are media destul de bună pentru a intra acolo. Ar fi bună și specializarea cu codul 888, unde e sigur că media îi permite să intre.

1. ? 2. ? 3. ?

Florin se gândește în ce ordine să pună opțiunile

În ce ordine trebuie să treacă Florin opțiunile pe fișă?

Răspuns: întâi 777, apoi 888. Ar fi o greșeală să treacă întâi 888 - în acest caz Florin sigur nu intră la 777, chiar dacă media i-ar permite, deoarece 888 va fi evaluată de către soft înainte de 777.

De asemenea, Florin trebuie să treacă pe fișă și multe opțiuni în afară de 777 și 888, începând cu cea mai atractivă și terminând cu cea mai puțin dorită.



Algoritmul de repartizare

Pasul 1

Softul de admitere ia fiecare elev pe rând, pornind cu cel cu media cea mai mare și continuând în ordine descrescătoare.

Pasul 2

Pentru fiecare elev, este examinată la început prima opțiune de pe fișă. Mai sunt locuri?

- Dacă **da**, elevul este repartizat la acea specializare și se trece la următorul elev.
- Dacă **nu**, se trece la a doua opțiune de pe fișa elevului, apoi dacă este nevoie la a treia și tot așa până când este găsită o specializare cu locuri disponibile sau se epuizează opțiunile.

În cazul în care se trece în acest fel prin toate opțiunile din fișă, dar nu mai sunt locuri disponibile la niciuna, elevul rămâne nerepartizat.



În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, **în ordine**, următoarele criterii:

- a) *media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;*
- b) *nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul Evaluării Naționale;*
- c) *nota obținută la proba de matematică din cadrul Evaluării Naționale;*
- d) *nota obținută la proba de limbă maternă din cadrul Evaluării Naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, susținută conform prevederilor art.10 din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, aprobată prin OMECTS nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.*



Bine de știut!

- **Mediile anilor trecuți sunt orientative.** Este posibil ca anul acesta media de intrare la una dintre opțiuni să fie mult mai mare decât în anii trecuți, la fel cum este posibil să fie mai mică.
 - **Completează cât mai multe opțiuni pe fișă** în ordinea corectă - de la cea mai atractivă la cea mai puțin dorită!
 - Pentru a evita situațiile neplăcute, asigură-te că toate datele trecute pe fișa de înscriere sunt corecte.
-
- Completarea listei de opțiuni se va face de către candidat în prezența părintelui/tutorelui legal instituit și a dirigintei clasei. Aceștia vor semna fișa de înscriere.
 - Elevii și părinții vor fi avertizați să completeze cu responsabilitate opțiunile și numărul lor, să verifice corespondența codurilor înscrise în fișă cu opțiunile exprimate, deoarece o opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.
 - În cazul existenței unei erori, părinții o semnalează comisiei de înscriere, prin intermediul profesorului diriginte.
 - Comisia transmite informația la centrul zonal de înscriere, care procedează la corectarea greșelii în baza de date computerizată și la listarea fișei corectate din calculator.
 - Fișa greșită se păstrează în centrul zonal de înscriere, în dosarul cu documente al comisiei de înscriere, iar fișa corectată se înmânează directorului, care o transmite părinților și candidatului, pentru a fi semnată.
 - Fișele corecte sau corectate, listate din calculator, sunt semnate de profesorul diriginte, de candidat și de părintele/tutorele acestuia, pentru a certifica faptul.

Cum se derulează admiterea candidaților în alte județe?

Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ.

- Înscrierea candidaților care doresc să participe la admiterea computerizată **în alt județ se realizează la unitatea de învățământ din care provin candidații**, conform unei proceduri elaborate de Comisia națională de admitere.
- Comisia națională de admitere stabilește, prin procedură, și modalitățile de completare a opțiunilor și de transmitere a fișelor de înscriere, de înregistrare a datelor în baza de date și de comunicare a rezultatelor acestor candidați.

În ce perioadă se depun/transmit dosarele la unitățile de învățământ liceal la care au fost declarați admiși candidații?

În perioada 24 - 29 iulie 2025 candidații depun/transmit, la unitățile de învățământ liceal la care au fost declarați admiși dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

Ce documente conțin dosarele de înscriere?

Înscrierea la licee a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează pe baza următoarelor acte:

- cererea de înscriere;
- cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în copie certificată „Conform cu originalul” de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe;
- adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională-clasa a VIII-a;
- foaia matricolă pentru clasele V – VIII (cu calculul mediei generale);
- recomandarea scrisă, de apartenență la etnia rromă/certificatul de orientare școlară și profesională, după caz;
- fișa medicală.

IMPORTANT PENTRU AFIȘARE!

Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) se aplică în mod corespunzător.

Informațiile ce conțin datele de identificare a elevilor și rezultatele obținute de aceștia în cadrul admiterii în învățământul liceal sunt:

- codul individual alocat candidatului;
- județul de proveniență;
- școala de proveniență;
- limba maternă;
- media de admitere;
- rezultatele aferente evaluărilor elevului;
- media de absolvire;
- unitatea de învățământ în care a fost repartizat;
- specializarea la care a fost repartizat.

Cum se derulează admiterea candidaților în etapa de rezolvare a situațiilor speciale apărute după repartizarea computerizată?

În perioada **30 iulie 2025 - 1 august 2025**, Comisia de Admitere a Municipiului București rezolvă situațiile speciale apărute după etapele de repartizare computerizată.

Când și unde se depun cererile însoțite de documente ale candidaților?

În perioada **30 iulie - 31 iulie 2025 - la Colegiul Național Școala Centrală**, în intervalul orar 9.00-16.00, se vor primi cererile de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în etapa de admitere și se află în următoarele situații:

- ✓ situații medicale speciale;
- ✓ schimburi de elevi;
- ✓ redistribuirea candidaților gemeni;
- ✓ distribuire sau redistribuire pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu;
- ✓ corectarea unor erori de transcriere greșită în baza de date computerizată a opțiunilor exprimate de elevi etc.

Cine participă în etapa de rezolvare a situațiilor speciale apărute după repartizarea computerizată?

La această etapă participă DOAR candidații care și-au depus dosarele la unitățile de învățământ liceal la care au fost declarați admiși în perioada 24 - 29 iulie 2025.

IMPORTANT!

- **Nu se va depăși numărul maxim de elevi la clasă și se va respecta, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere. Deciziile se iau în plenul Comisiei de Admitere a Municipiului București după inventarierea tuturor cazurilor existente la nivelul municipiului București.**
- **Prin excepție de la prevederile art. 54 alin. (2) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, aprobată prin OMECTS nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, în perioada de rezolvare a situațiilor speciale, candidații gemeni/tripleți se pot redistribui de către comisiile de admitere județene/a municipiului București în clasa celui cu media mai mare sau invers fără raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/ tutorelui/ reprezentantului legal al elevului. Aceste prevederi nu se aplică pentru redistribuirea candidaților gemeni/tripleți pentru care se solicită admiterea la o clasă la care se susțin probe de aptitudini și care nu au susținut și promovat, conform prevederilor metodologiei, aceste probe. În situația în care prin redistribuirea candidaților gemeni/tripleți se depășește numărul maxim legal de elevi la clasă, se aplică prevederile legale cu privire la posibilitatea de depășire a efectivelor maxime de elevi.**
- **Criteriul referitor la media de admitere, menționat la art. 1, alin. (17) din O.M.E. nr. 6480/2024 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025 - 2026, se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată și se aplică în toate cazurile în care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat toate locurile alocate prin planul de școlarizare la specializarea/clasa respectivă, fără a lua în considerare locurile suplimentare special acordate pentru candidații rromi și pentru candidații cu CES.**

- **1 august 2025** - Repartizarea candidaților de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicată unităților de învățământ.

Cum se derulează admiterea candidaților în etapa a II- a de admitere?

La data de **1 august 2025**, se vor afișa centrul de admitere, situația locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaților rromi, precum și a celor destinate candidaților cu CES, locul de desfășurare și graficul probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă.

Când și unde se depun cererile însoțite de documente ale candidaților?

În perioada 11 -13 august 2025 la Colegiul Național Școala Centrală, str. Icoanei Nr. 3-5-sector 2, în intervalul orar 9.00-16.00, se vor primi cererile de înscriere.

Cine participă la etapa a II- a de admitere?

- a. Candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen;
- b. Candidații care au fost respinși la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini și candidații care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă în etapa a doua;
- c. Candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, inclusiv candidații pe locurile speciale pentru rromi și a candidații pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă;
- d. Absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională.
- e. Absolvenții învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și, din această cauză, nu au participat la Evaluarea Națională de la sfârșitul clasei a VIII-a. Criteriile de înscriere în clasa a IX-a a acestor absolvenți sunt stabilite de Comisia de Admitere a Municipiului București și vor fi făcute publice până la data de 17 iulie 2025.

Notă: *Candidații pe locurile speciale pentru rromi și candidații pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă își păstrează prioritatea pe locurile destinate acestora care au rămas libere după soluționarea situațiilor speciale.*

În perioada 18 – 19 august 2025, se va realiza repartizarea candidaților din etapa a doua, de către comisia de admitere a municipiului București. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere a municipiului București, publicate pe site-ul Inspectoratului Școlar al Municipiului București și comunicată unităților de învățământ.

Când se susțin probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă/de limbă modernă pentru etapa a II-a de admitere?

Elevii care doresc să susțină probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă/de limbă modernă se înscriu direct la centrul unde se organizează proba respectivă, **în baza anexei la fișa de înscriere eliberată de școala de proveniență.**

- Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă – **4 august 2025.**
- Desfășurarea/echivalarea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă – **5 – 6 august 2025.**
- Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații – **7 - 8 august 2025.**

În ce perioadă se depun/transmit dosarele la unitățile de învățământ liceal la care au fost declarați admiși candidații după etapa a II-a?

În perioada 20–22 august 2025, candidații depun/transmit, la unitățile de învățământ liceal la care au fost declarați admiși dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

Ce documente conțin dosarele de înscriere?

Înscrierea la licee a candidaților declarați admiși în urma repartizării se efectuează pe baza următoarelor acte:

- cererea de înscriere;
- cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în copie certificată „Conform cu originalul” de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe;
- adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională-clasa a VIII-a;

- foaia matricolă pentru clasele V – VIII (cu calculul mediei generale);
- recomandarea scrisă, de apartenență la etnia rromă/certificatul de orientare școlară și profesională, după caz;
- fișa medicală.

Cum se derulează admiterea candidaților pentru învățământul special

În perioada **14 – 15 iulie 2025** se va realiza înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special.

Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de **13 iunie 2025**. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia

Cum se derulează admiterea candidaților pentru învățământul seral și frecvență redusă?

Înscrierea la învățământul seral și frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani, respectiv 20 de ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025–2026, are loc la Colegiul Național Școala Centrală.

Depunerea dosarelor de înscriere are loc în perioadele 24 - 25, 28 - 29 iulie 2025, la centrul special. Repartizarea candidaților are loc în perioada 30 iulie – 1 august 2025.

Dosarele de înscriere trebuie să conțină următoarele acte:

- cererea de înscriere;
- certificatul de naștere, cartea de identitate și după caz, certificatul de căsătorie, în copie;
- adeverința cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională/tezele cu subiect unic/testele naționale/examenul de capacitate;
- foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);
- fișa medicală.

Care sunt excepțiile la repartizare/înscriere?

Prin excepție, în perioada de rezolvare a situațiilor speciale, candidații gemeni/tripleți se pot redistribui de către comisiile de admitere județene/a municipiului București în clasa celui cu media mai mare sau invers fără raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/ tutorelui /reprezentantului legal al elevului. *Aceste prevederi nu se aplică pentru redistribuirea candidaților gemeni/tripleți pentru care se solicită admiterea la o clasă la care se susțin probe de aptitudini și care nu au susținut și promovat, conform prevederilor metodologiei, aceste probe.*

Elevii care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației și Cercetării sau au obținut premiile I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării, pot fi înscriși în clasa a IX-a în anul școlar 2025-2026 peste numărul maxim de elevi în formațiunile/ clasele de elevi, în conformitate cu prevederile metodologiei specifice elaborate de M.E.C.

MULT SUCCES!

Partea a II-a

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI DUAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025 - 2026

CADRUL LEGISLATIV

- **O.M.E. nr. 7426/2024** privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul profesional și dual pentru anul școlar 2025 - 2026;
- Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, aprobată prin **O.M.E.C.T.S. nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012;**
- **Calendarul admiterii în învățământul profesional și dual, Anexele nr. 1 și 2 la O.M.E. Nr. 6070 /31.09.2024;**
- Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia - cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin O.M.E.N. nr. 3.556/2017, cu modificările și completările ulterioare;
- **Alte documente legislative:** *Ordine, metodologii, regulamente, instrucțiuni și notificări emise de Ministerul Educației și Cercetării, cu implicații în admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2025 - 2026.*

Admiterea în învățământul PROFESIONAL ȘI DUAL

Majoritatea absolvenților au tendința de a se orienta către învățământul liceal și apoi către ruta universitară, care este percepută ca oferind beneficii sociale și materiale superioare. Realitatea arată, pe de o parte, că rata reală de promovare la bacalaureat nu este atinsă de majoritatea celor care termină liceul, iar pe de altă parte, angajatorii au nevoie de viitori angajați cu experiență, nu doar cu un bagaj de cunoștințe teoretice.

Învățământul profesional și dual sunt rute de educație și pregătire practică, care oferă absolvenților de clasa a VIII-a posibilitatea de dobândire a unei calificări profesionale; acesta este primul pas care trebuie urmat de toți cei care doresc să ajungă să lucreze în meseria dorită. Doar procesul de calificare îi ajută să dobândească cunoștințele și abilitățile necesare practicării acelei meserii.

Alegerea meseriei și, ca atare, a calificării, este bine să fie făcută ținând cont de abilitățile pe care elevul le are deja, nativ, precum și de afinitățile sale pentru un anumit domeniu. Oamenii care au succes în meseria lor nu au ținut cont de ce face majoritatea, ci de ce le place și la ce se pricep cel mai bine.

Învățământul profesional și dual, după clasa a VIII-a:

- este organizat ca învățământ cu frecvență, cursuri de zi;
- pot opta pentru înscrierea în învățământul profesional și dual inclusiv elevii din învățământul special care finalizează învățământul secundar inferior;

- se finalizează cu examen de certificare a calificării profesionale nivel 3, calificare recunoscută atât în țară cât și în Uniunea Europeană, conform Cadrului național al calificărilor.

Avantajele parcurgerii învățământului profesional:

- elevii beneficiază de susținere financiară prin programul „Bursa profesională” (300 lei/lună);
- elevii beneficiază de burse acordate de agenții economici (300 de lei), stimulente și alte forme de sprijin acordate de partenerul de practică, conform contractului de practică.
- pot continua studiile în ciclul superior al învățământului liceal.

Cine participă la admiterea în învățământul profesional și dual?

Pot opta pentru învățământul profesional elevii înscriși în clasa a VIII-a și absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare numai dacă au promovat clasa a VIII-a.

Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare, care nu au împlinit 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2025—2026 și nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, pot participa la procesul de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2025—2026.

Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, liceal sau profesional, care s- au retras, au întrerupt studiile, au fost declarați repetenți sau doresc să se transfere între învățământul liceal și învățământul profesional sau, în cadrul aceluiași tip de învățământ, de la o filieră/un domeniu de pregătire/specializare/calificare profesională la alta/altul, nu participă la procesul de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2025—2026. Pentru continuarea studiilor, acestor absolvenți li se aplică prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ordin al ministrului educației.

Cum se desfășoară admiterea în învățământul profesional?

Pentru anul școlar 2025 - 2026, admiterea în învățământul profesional și dual se realizează în 2 etape; pentru fiecare etapă de admitere se organizează:

- înscrierea candidaților;
- probă de preselecție (învățământ profesional), după caz ;
- probe eliminatorii (învățământ dual), după caz;
- proba suplimentară de admitere (dacă numărul candidaților este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea școlară);
- admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.



Cum se desfășoară înscrierea candidaților?

Înscrierea și opțiunile candidaților în vederea admiterii se face la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional și dual, pe baza opțiunilor candidatului pentru una sau mai multe calificări profesionale existente în oferta școlii; înscrierea se realizează pe baza **fișei de înscriere în învățământul profesional și dual**, completată și eliberată de unitatea de învățământ gimnazial.

Fiecărui elev i se eliberează o singură fișă de înscriere pentru fiecare etapă din calendarul admiterii.

În conformitate cu prevederile art. 7, alin. (1) din O.M.E. nr. 7426/2024 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2025 - 2026: *Unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere a absolvenților clasei a VIII-a, pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul profesional și dual, conform prevederilor prezentului ordin, au obligația de a transmite inspectoratului școlar toate informațiile necesare candidaților pentru admiterea în învățământul profesional și în învățământul dual, care trebuie să fie incluse în broșura de admitere, la care se vor adăuga și informațiile cu privire la taxa de școlarizare.*

Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional/dual se va face astfel:

1. Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, **fișa de înscriere în învățământul profesional de stat** cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII.
2. Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat.

Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii.

Notă: Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

Lista candidaților înscriși în învățământul profesional/dual se va afișa la sediile și pe site-urile unităților de învățământ gimnazial absolvite și a unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional/dual pentru care au optat.

Cum se realizează preselecția candidaților?

Operatorul economic / instituția publică parteneră a unității de învățământ poate solicita organizarea unei sesiuni de preselecție a candidaților, înainte de desfășurarea probei de admitere, în cazul în care operatorul economic/instituția publică parteneră a unității de învățământ se implică prin susținere financiară / stimulente / alte forme de sprijin în formarea profesională a elevilor prin angajament menționat în contractul-cadru cu unitatea de învățământ.

Procedura de preselecție este afișată la sediul unității de învățământ care are oferta educațională pentru învățământ profesional, conform calendarului admiterii în învățământul profesional.

Candidații care au fost respinși la preselecție ridică fișele de înscriere la învățământul profesional de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional și pot să se înscrie la o altă unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional și care nu a organizat sesiune de preselecție, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, sau pot să opteze pentru înscrierea în învățământul liceal.

În ce constă proba suplimentară de admitere?

Toate unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional au obligația de a elabora și anunța public Procedura de admitere.

Procedura de admitere va cuprinde informații privind:

- condiția de a trece prin etapa prealabilă de preselecție, acolo unde este cazul;
- cazurile în care se susține proba suplimentară de admitere și calculul mediei de admitere, modalitățile de departajare a candidaților cu medii de admitere egale;
- disciplina din planul cadru pentru clasa a VIII-a, la care se susține proba suplimentară de admitere;
- programa de examen pentru disciplina la care se susține proba suplimentară de admitere;
- modul de organizare și desfășurare a probei suplimentare de admitere;
- modele de subiecte și bareme de evaluare și notare pentru proba suplimentară de admitere;

- durata probei suplimentare de admitere;
- modul de organizare și desfășurare a contestațiilor.

Procedura de admitere este afișată la sediul unității de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional.

Proba suplimentară de admitere se desfășoară, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, doar în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ. Unitatea de învățământ poate decide ca probă suplimentară de admitere să se organizeze doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.

În ce constau probele eliminatorii?

Conform art. 9 alin. (5) din O.M.E.C. nr. 3556/2017, cu modificările și completările ulterioare, probele eliminatorii vizează evaluări psihoaptitudinale, de medicina muncii sau alte tipuri de evaluări în legătură cu cerințele specifice pentru anumite meserii și locuri de muncă. Evaluarea acestor probe se finalizează cu rezultatul “promovat” sau “nepromovat”.

IMPORTANT PENTRU AFIȘARE!

Informațiile ce conțin datele de identificare a elevilor și rezultatele obținute de aceștia în cadrul admiterii în învățământul liceal sunt:

- codul individual alocat candidatului;
- județul de proveniență;
- școala de proveniență;
- limba maternă;
- media de admitere;
- rezultatele aferente evaluărilor elevului;
- media de absolvire;
- unitatea de învățământ în care a fost repartizat;
- specializarea la care a fost repartizat.

IMPORTANT!

Pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/părinților este necesară informarea, prin telefon sau e-mail, a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ.

Cum se completează fișa de opțiuni?

1. Informații din fișa de înscriere pentru învățământul profesional și dual ce se completează la unitatea de învățământ gimnazial

Se completează informațiile referitoare la datele personale ale candidatului (CNP, data nașterii, Numele și prenumele candidatului și inițiala tatălui), după cum urmează:

- **Codul numeric personal (câmp obligatoriu)**
- **Data nașterii (câmp obligatoriu)**
- **Numele (câmp obligatoriu)** = numele candidatului
- **Iniț. tată (câmp obligatoriu)** = inițiala tatălui
- **Prenumele (câmp obligatoriu)** = prenumele candidatului

2. Informații privind opțiunile din fișa de înscriere ce se completează la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional și dual:

La unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional și dual se completează informațiile referitoare la: unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul, opțiunile candidatului (înregistrate în ordinea preferințelor), rezultatele la probele eliminatorii (dacă e cazul), rezultatele la proba la limba maternă (dacă e cazul), media de admitere și rezultatul admiterii, precum și eventuale mențiuni, după cum urmează:

- **Unitatea** = unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul

- **Opțiuni pentru calificările profesionale din unitate** - reprezintă lista opțiunilor alese de candidat din oferta școlii respective, în ordinea preferințelor. În fișa de înscriere candidații completează, cu asistența unității de învățământ la care se face înscrierea, **codurile calificărilor pentru care optează din oferta școlii respective**, începând cu calificarea pe care o preferă cel mai mult și continuând cu următoarele, **în ordinea preferințelor**.

Ordinea opțiunilor de pe fișă este semnificativă, prima opțiune exprimată este luată în considerare înaintea celorlalte opțiuni. Codurile opțiunilor sunt formate din 3 cifre și sunt unice pentru fiecare calificare la nivel național pentru toate școlile și se regăsesc, pentru fiecare școală, în broșura admiterii editată de inspectoratul școlar, secțiunea pentru admiterea în învățământul dual.

Cea de a patra căsuță trebuie completată cu D, dacă elevul optează pentru forma de învățământ dual și cu P dacă elevul optează pentru forma de învățământ profesional.

Cum se realizează admiterea candidaților?

Admiterea în învățământul profesional se realizează, în fiecare etapă, astfel:

- în cazul în care numărul de candidați înscriși nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educațional al elevului; în portofoliul educațional al elevului se are în vedere, pentru admiterea în învățământul profesional, media de admitere.
- în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se face luând în calcul în proporție de 70%

media de admitere definită la lit. a) și în proporție de 30% nota obținută la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ.

În cazul în care 2 candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

- media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;
- media generală de absolvire a claselor V - VIII.

În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați, cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și acea calificare, care au medii de admitere, precum și mediile menționate mai sus egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

Cum se calculează media de admitere în învățământul profesional?

În conformitate cu prevederile art. 10 din OMENCS nr. 5068 din 31.08.2016, cu modificările și completările ulterioare, admiterea în **învățământul profesional** se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere calculate în mod diferențiat, după cum urmează:

a) *situația în care numărul de candidați înscriși depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, media se calculează astfel:*

$$\text{MAIP} = \frac{70 \times \left(\frac{20\text{ABS} + 80\text{EN}}{100} \right) + 30 \times \text{PSA}}{100}$$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a

EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a

PSA = nota la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri

b) *situația în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, media se calculează astfel:*

$$\text{MAIP} = \text{EN}$$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional

EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a

Având în vedere prevederile art. 10 din OMENCS nr. 3556 din 29.03.2017, cu modificările și completările ulterioare, admiterea în **învățământul dual** se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere calculate în mod diferențiat, după cum urmează:

a) *situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri s-au organizat probe eliminatorii și s-au organizat și probe de admitere;*

b) *situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri nu s-au organizat probe eliminatorii și s-au organizat probe de admitere;*

Cum se calculează media de admitere în învățământul dual?

Calculul mediei de admitere în învățământul dual menționat la lit. a) și lit. c) se face astfel:

$$\text{MAID} = \frac{70 \times \text{EN} + 30 \times \text{PA}}{100}$$

unde:

MAID = media de admitere în învățământul dual

EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a

PA = media notelor la probele de admitere stabilite de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri, calculată în conformitate cu art. 9, alin. (7).

c) situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri s-au organizat probe eliminatorii și nu s-au organizat probe de admitere;

d) situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri nu s-au organizat probe eliminatorii și nici probe de admitere.

Calculul mediei de admitere în învățământul dual menționat la lit. b) și lit. d) se face astfel:

$$\text{MAID} = \text{EN}$$

unde:

MAID = media de admitere în învățământul dual

EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a

Media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire

Cum se derulează admiterea candidaților în etapa I - învățământ profesional și dual

Înscrierea candidaților în învățământul profesional și dual se realizează în perioada 3 - 11 iulie 2025.

11 iulie 2025- Afișarea la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional și dual a listei candidaților înscriși în învățământul profesional și dual.

14 — 15 iulie 2025 - Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție.

17 — 18 iulie 2025 - Desfășurarea probei suplimentare de admitere (Proba suplimentară de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ pentru care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile, în condițiile mai sus menționate referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea probei suplimentare de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri).

21 iulie 2025 - Validarea, de către comisia de admitere a municipiului București pentru învățământul profesional, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional și dual.

În perioada 22 — 29 iulie 2025, candidații vor depune dosarele de înscriere la unitățile de învățământ unde au fost declarați admiși.

30 iulie - 1 august – Rezolvarea cazurilor speciale de către CAMB.

Cum se derulează admiterea candidaților în etapa a II-a – învățământ profesional și dual

Înscrierea candidaților în învățământul profesional și dual se realizează în data **de 5- 6 august 2025**.

6 august 2025 - Afișarea la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional și dual a listei candidaților înscriși în învățământul profesional și dual.

7 august 2025 - Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție.

8 – 11 august 2025 - Desfășurarea probei suplimentare de admitere (Proba suplimentară de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ pentru care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile, în condițiile mai sus menționate referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea probei suplimentare de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri).

14 august 2025 - Validarea, de către comisia de admitere a municipiului București pentru învățământul profesional, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional și dual.

În perioada 14 – 18 august 2025, candidații vor depune dosarele de înscriere la unitățile de învățământ unde au fost declarați admiși.

Ce cuprinde dosarul de înscriere?

Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele acte:

- fișa de înscriere în învățământul profesional și fișa de opțiuni pentru învățământul dual;
- certificatul de naștere/cartea de identitate, în copie certificată „Conform cu originalul” de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe;
- adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională original;
- foaia matricolă pentru clasele V – VIII (cu calculul mediei generale de absolvire) – copie și original;
- fișa medicală.

Candidații care nu își depun dosarele de înscriere, în perioada menționată în calendar, se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarele etape de admitere în învățământul profesional inclusiv dual.

Candidații respinși în etapa I de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, se pot înscrie în etapa a 2-a pentru la admiterea în învățământul profesional, inclusiv dual, sau în învățământul liceal. Candidații declarați admiși, care doresc să participe la admiterea în învățământul liceal, ridică fișele de înscriere la învățământul profesional de la secretariatele unităților de învățământ la care au fost admiși, pe baza unei cereri.

Opțiunea de a participa la admiterea în învățământul liceal atrage după sine renunțarea pentru etapa respectivă a admiterii la locul ocupat în urma admiterii la învățământul profesional. Opțiunea de participare la admiterea în învățământul liceal și renunțarea la locul ocupat în învățământul profesional se vor completa și semna în fișa de înscriere la învățământul profesional, de către candidați și reprezentanții legali ai elevilor minori.

Cum se derulează repartizarea și redistribuirea pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către Comisia de Admitere a Municipiului București

21— 22 august 2025 - Repartizarea candidaților pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere a municipiului București.

Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către Comisia de Admitere a Municipiului București, publicată pe site-ul Inspectoratului Școlar al Municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 11 iulie 2025.

Repartizarea de către Comisia de Admitere a Municipiului București a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare de admitere sau au fost admiși, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere

Rezolvarea de către Comisia de Admitere a Municipiului București a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică on-line la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu, precum și părinții/tutorii legali ai acestora.

NOTĂ:

Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecție la admiterea în învățământul profesional vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatorii economici.

Transmiterea de către Comisia de Admitere a Municipiului București către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studiu legal constituite

22 august 2025 - Afișarea de către unitățile de învățământ profesional și dual a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin Comisia de Admitere a Municipiului București.

În perioadele 22 — 29 iulie 2025 și 21—22 august 2025, Comisia de Admitere a Municipiului București va analiza și cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și, din această cauză, nu au participat la Evaluarea Națională de la sfârșitul clasei a VIII-a. **Pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România**

Admiterea candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional și dual)

14 — 15 iulie 2025 - Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special

Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către Comisia de Admitere a Municipiului București, publicată pe site-ul Inspectoratului Școlar al Municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de **14 iunie 2025**. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia.

NOTĂ:

Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul profesional special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat.

Cum se realizează admiterea pe locurile speciale pentru rromi și pe locurile special alocate pentru elevii cu CES în unitățile de învățământ de masă - învățământ profesional și dual?

În perioada 14 - 15 iulie 2025:

- Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional și dual de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a.
- Completarea opțiunilor în anexa fișei de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi și pe locurile special alocate pentru elevii cu CES în unitățile de învățământ de masă și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ
- Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat, însoțită de anexa fișei de înscriere pentru candidații care solicită aceasta
- Depunerea fișelor de înscriere însoțite de anexele cu opțiuni ale candidaților pe locurile speciale pentru rromi și pe locurile special alocate pentru elevii cu CES în unitățile de învățământ de masă la ISMB - Comisia de Admitere a Municipiului București (str. Icoanei nr. 19, sector 2) **până la data de 16 iulie 2025**.

IMPORTANT!

Se va elibera o singură fișă de înscriere.

Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

17 iulie 2025 - Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi și pe locurile special alocate pentru elevii cu CES în unitățile de învățământ de masă

- Repartizarea pe locurile speciale pentru rromi și pe locurile special alocate pentru elevii cu CES în unitățile de învățământ de masă se realizează de Comisia de Admitere

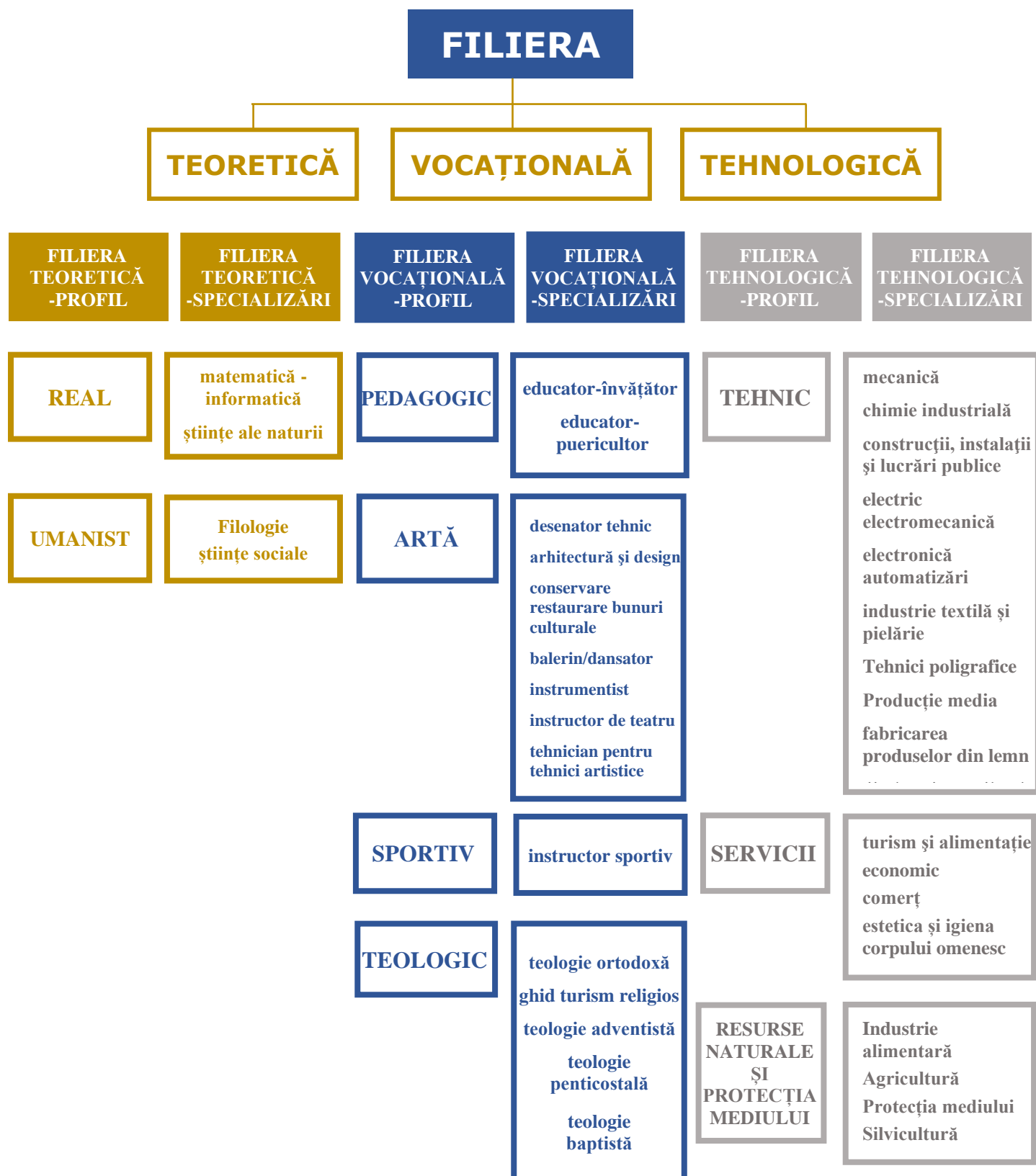
a Municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în baza opțiunilor exprimate de candidați.

- **Repartizarea se face în ședință publică, on-line.**
- Mediile de admitere pentru candidații rromi și candidații cu CES, care candidează pe locurile speciale pentru rromi respectiv pe locurile special alocate pentru elevii cu CES în unitățile de învățământ de masă, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere.
- Candidații nerepartizați vor ridica fișele de înscriere în vederea participării la etapa I de admitere.

MULT SUCCES!

CONTINUAREA STUDIILOR

STRUCTURA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI LICEAL



CONTINUAREA STUDIILOR

STRUCTURA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL

| PROFIL | DOMENIU | CALIFICARE PROFESIONAL |
|--------|--|--|
| TEHNIC | ELECTRIC | electrician exploatare joasă tensiune electrician auto electrician exploatare centrale, stații și rețele electrice electrician sisteme fotovoltaice |
| | ELECTROMECHANICĂ | electromecanic instalații și aparatură de bord frigotehnist Electromecanic utilaje și instalații comerciale, electrocasnice și din industria alimentară electronist rețele de telecomunicații |
| | MECANICĂ | mecanic agricol mecanic auto mecanic echipamente hidraulice și pneumatice mecanic de mecanică fină mecanic utilaje și instalații în industrie tinichigiu vopsitor auto/constructor montator structuri metalice sudor lăcătuș construcții structuri aeronave mecanic aeronave constructor montator de structuri metalice |
| | CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE | tâmplar instalator de instalații de încălzire centrală/Instalator de instalații tehnico-sanitare și de gaze/Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar |
| | INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE | confeccionar produse textile |
| | CHIMIE INDUSTRIALĂ | operator industria de medicamente și produse cosmetice |
| | FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN | Tâmplar universal |

CONTINUAREA STUDIILOR

STRUCTURA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL

| PROFIL | DOMENIU | CALIFICARE PROFESIONALĂ |
|--|-------------------------------------|--|
| SERVICII | TURISM ȘI ALIMENTAȚIE | ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație bucătar cofetar-patiser lucrător hotelier |
| | COMERȚ | comerciant – vânzător recepționar-distribuitor |
| | ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC | frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist |
| RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI | INDUSTRIE ALIMENTARĂ | brutar-patiser-preparator produse făinoase operator în industria malțului și a berii preparator produse din carne și pește operator în industria zahărului și produselor zaharoase |
| | AGRICULTURĂ | Horticultor Agriculator culturi de câmp |

CONTINUAREA STUDIILOR STRUCTURA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI DUAL

CALIFICĂRI OFERITE DE UNITĂȚILE ȘCOLARE DIN MUNICIPIUL BUCUREȘTI

| PROFIL | DOMENIU | CALIFICARE PROFESIONALĂ |
|---------------|---|--|
| TEHNIC | MECANICĂ | <p>operator la mașini cu comandă numerică</p> <p>mecanic echipamente hidraulice și pneumatice sudor</p> <p>lăcătuș construcții structuri aeronave</p> <p>mecanic auto</p> <p>ținichigiu vopsitor auto</p> <p>mecanic aeronave</p> <p>mecanic de mecanică fină</p> <p>mecanic auto</p> <p>frezor/mortezor/rabotor</p> |
| | ELECTROMECHANICĂ | <p>electromecanic instalații și aparatură de bord aeronave</p> |
| | ELECTRIC | <p>electrician exploatare joasă tensiune</p> <p>electrician constructor/electrician auto</p> |
| | CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE | <p>Instalator instalații tehnico sanitare și de gaze</p> <p>Dulgher, tâmplar, parchetar</p> <p>Instalator instalații de încălzire centrală</p> |

| PROFIL | DOMENIU | CALIFICARE PROFESIONAL |
|---|-----------------------------|--|
| TEHNIC | ELECTRONICĂ AUTOMATIZĂRI | Electronist aparate și echipamente |
| | TEHNICI POLIGRAFICE | Tipăritor offset |
| SERVICII | COMERȚ | comerciant – vânzător |
| | TURISM ȘI ALIMENTAȚIE | bucătar cofetar – patiser ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație spătar (chelner) vânzător în unități de alimentație |
| RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI | INDUSTRIE ALIMENTARĂ | brutar - patiser - preparator produse făinoase |